

# 可児市補助金等受領口座登録書

令和 年 月 日

可児市会計管理者様

可児市から受領する補助金等は、下記口座へ振り込みされるよう申請します。  
 また、申請者と振込先の口座名義が異なる場合、振込先の口座名義人に受領を委任します。  
 なお、記載内容に変更等があった場合には直ちに通知します。

※補助金等交付請求書と同じ内容を記入してください。

申請者	フリガナ			【法人の場合】 法人名及び代表者名を記入してください。  【個人の場合】 名称には(あれば)屋号を、代表者名には個人事業主(補助金等受取人)の氏名を	
	名称				
	フリガナ				
	役職名・代表者名				
所在地・住所	フリガナ			希望する振込口座の金融機関名・支店名を記入してください。 口座名義を通帳で確認の上、正確に記入して下さい。(正確に記入されないと確実に送金されない場合があります。)	
	〒	—	電話 ( ) —		
			FAX ( ) —		
	金融機関名		支店名等		預金種別(該当に○)
	銀行 金庫 組合		支店 支所 出張所		1 普通 2 当座 3 その他( )
	金融機関コード	支店コード	口座番号(右詰で記入)		
	口座名義	カナ			
漢字					

※入金の際の通帳には「カニシ〇〇カ」と印字されます。(〇〇は担当の課名)

《略語》

法人略語・営業所略語の記入例(カナ文字略語は、略語判別表示としてカッコを用いて記入してください)

- (1) 名称の初めに使うとき・・・<例> ㈱可児 → カ)カニ
- (2) 名称の終わりに使うとき・・・<例> 可児〇〇㈱ → カニ〇〇(カ
- (3) 名称の中に使うとき・・・<例> 可児㈱中営業所 → カニ(カ)ナカ(エイ